

# Curriculum vitae



## Informații personale

|                |                                                               |
|----------------|---------------------------------------------------------------|
| Nume / Prenume | Ivașcu Daniel Adrian                                          |
| Adresă         | str. Albert Berger 5, Bistrița, jud. Bistrița-Năsăud, Romania |
| Reședință      | str. Cuza-Vodă, nr.2, Cluj-Napoca, jud. Cluj                  |
| Telefon        | 0745301981                                                    |
| E-mail         | danieladrian.ivascu@yahoo.com                                 |
| Naționalitate  | Română                                                        |
| Data nașterii  | 14.10.1968                                                    |
| Sex            | M                                                             |

## Experiența Profesională

### Perioada 01 iulie 2022 - Prezent

|                                             |                                                                                                                                     |
|---------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Numele și adresa angajatorului              | Instituția Prefectului județul Bistrița-Năsăud, Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatricularea Vehiculelor |
| Tipul activității                           | Administrație publică                                                                                                               |
| Funcția sau postul ocupat                   | Examinator auto                                                                                                                     |
| Principalele activități și responsabilități | Examinare auto pentru categoriile de permis conducere: A, B, C, D, E<br>Activități de examinare auto și înmatriculare vehicule      |

### Perioada Mai 2014-30.06.2022

|                                             |                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Numele și adresa angajatorului              | Cabinet Individual de Psihologie Ivașcu Daniel                                                                                       |
| Tipul activității                           | Psihologia Muncii și Organizațională, Psihologia Transporturilor, Psihologie Aplicată în domeniul Securității Naționale și Private   |
| Funcția sau postul ocupat                   | Psiholog cu drept de libera practică                                                                                                 |
| Principalele activități și Responsabilități | Evaluări psihologice pentru angajări si selecție de personal, obținere permis de conducere, obținere permis arma, evaluări periodice |

### Perioada 2012-30.06.2022

|                                |                                                                                                     |
|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Numele și adresa angajatorului | Atrium ITC SRL Bistrița - Bârgăului                                                                 |
| Tipul activității              | Producție tâmplărie PVC si Aluminiu, Proiectare civilă si Industrială, Întocmire documentații avize |
| Funcția sau postul ocupat      | Inginer electric 4 h/zi (din 1 octombrie 2018), Economist 4h/zi                                     |

|                                             |                                                                                                                                                                       |
|---------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Principalele activități și responsabilități | Organizarea producției, logistică, vânzare ,aprovizionare materii prime, legătura cu furnizorii, întocmire documentații avize, administrare hală producție și birouri |
| <b>Perioada</b>                             | <b>Decembrie 2006 - Martie 2012</b>                                                                                                                                   |
| Numele și adresa angajatorului              | Instituția Prefectului județul Bistrița-Năsăud, Serviciul Public Comunitar Regim Permise de Conducere și Înmatricularea Vehiculelor                                   |
| Tipul activității                           | Administrație publică                                                                                                                                                 |
| Funcția sau postul ocupat                   | Examinator auto                                                                                                                                                       |
| Principalele activități și responsabilități | Examinare auto categorii de permis conducere: A, B, C, D, E<br>Activități de gestiune, întocmire documente, arhivare documente                                        |
| <b>Perioada</b>                             | <b>Ianuarie 2003 - Decembrie 2005</b>                                                                                                                                 |
| Numele și adresa angajatorului              | SC Atrium ITC SRL Bistrița                                                                                                                                            |
| Funcția sau postul ocupat                   | Director executiv                                                                                                                                                     |
| Principalele activități și responsabilități | Organizarea producției, logistică, vânzare, aprovizionare materii prime, legătura cu furnizorii                                                                       |
| <b>Perioada</b>                             | <b>Iulie 2000-mai 2002</b>                                                                                                                                            |
| Numele și adresa angajatorului              | SC AMI PROIECT SRL, Bistrița                                                                                                                                          |
| Tipul activității                           | Urbanism si Arhitectura, Proiectare civila si industrială                                                                                                             |
| Funcția sau postul ocupat                   | Operator Calcul                                                                                                                                                       |
| Principalele activități și responsabilități | Introducere și evidență date                                                                                                                                          |
| <b>Perioada</b>                             | <b>Iulie 1994 - Martie 2000</b>                                                                                                                                       |
| Numele și adresa angajatorului              | Inspectoratul Județean de Poliție Bistrița-Năsăud                                                                                                                     |
| Tipul activității                           | Poliție                                                                                                                                                               |
| Funcția sau postul ocupat                   | Funcționar public cu regim special                                                                                                                                    |
| Principalele activități și responsabilități | Activități de poliție economică, Activități de gestiune și evidență documente regim rutier                                                                            |
| <b>Perioada</b>                             | <b>Septembrie 1987 - Septembrie 1991</b>                                                                                                                              |
| Numele și adresa angajatorului              | I PROEB Bistrița                                                                                                                                                      |
| Tipul activității                           | Industrie                                                                                                                                                             |
| Funcția sau postul ocupat                   | Lăcătuș-mecanic                                                                                                                                                       |

## Educație și formare

|                                                                     |                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| <b>Perioada</b>                                                     | <b>Octombrie 2018 – Iulie 2020</b>                              |
| Calificarea / diploma obținută                                      | Inginer diplomat, Master Inginerie                              |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | UTCN Cluj-Napoca, Facultatea de Inginerie Electrică             |
| <b>Perioada</b>                                                     | <b>Octombrie 2014 – iulie 2018</b>                              |
| Calificarea / diploma obținută                                      | Inginerie Electrică, Specializarea Științe Inginerești aplicate |
| Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare | UTCN Cluj-Napoca, Facultatea de Inginerie Electrică             |

**Perioada**

Calificarea / diploma obținută  
Numele și tipul instituției de  
învățământ / furnizorului de  
formare

**Septembrie 2015 - septembrie 2017**

Psihoterapeut, Formare complementara - Master în Psihoterapie și Clinică  
Institutul de Sexologie, prin Colegiul Psihologilor din Romania

**Perioada**

Calificarea / diploma obținută  
  
Numele și tipul instituției de  
învățământ / furnizorului de  
formare

**Octombrie 2013 – iunie 2015**

Curs formare complementară – Master în Psihologia Muncii și  
Organizațională, a Transporturilor și Serviciilor  
APDSNRO – Asociația de Psihologie Aplicată în Domeniul Securității  
Naționale din România, prin Colegiul Psihologilor din România

**Perioada**

Calificarea / diploma obținută  
Numele și tipul instituției de  
învățământ / furnizorului de  
formare

**2010**

Profesor Economie, Absolvent modul pedagogic 1, diploma postuniversitară  
Universitatea Babeș Bolyai din Cluj-Napoca

**Perioada**

Calificarea / diploma obținută  
Numele și tipul instituției de  
învățământ / furnizorului de  
formare

**Octombrie 2005 - Iulie 2008**

Economist, Licențiat în Științe Economice  
Universitatea Dimitrie Cantemir București, Facultatea de științe economice  
din Cluj-Napoca.

**Perioada**

Numele și tipul instituției de  
învățământ / furnizorului de  
formare

**1994**

Școala Militară pentru Pregătirea Subofițerilor de Poliție "Nicolae  
Golescu"- Slatina

## Aptitudini și competențe personale

Limba maternă

Româna

Limbi străine cunoscute

|          |                 |
|----------|-----------------|
| Germana  | Nivel mediu     |
| Engleza  | Nivel mediu     |
| Franceză | Nivel începător |
| Spaniolă | Nivel începător |

Competențe și aptitudini  
organizatorice

Adaptabilitate, capacitate de analiza și sinteza capacitate de lucru individual  
și in echipa, capacitate de lucru în condiții de stres, capacitate de adaptare  
la nou, abilități în repartizarea responsabilităților, respect si exigență în  
aplicarea legislației.  
-Lucru în echipă.  
-Spirit de evaluare și îmbunătățire.  
-Capacitate de autoperfecționare-autodidact.

Competențe și aptitudini de utilizare a  
calculatorului

MICROSOFT OFFICE: WORD, EXCEL, BATERIA DE TESTE PSIHOLOGICE  
COGNITROM CAS++  
Cunoștințe de Solidworks, Matlab, Labview

Permis de conducere

A,B,BE,C,CE,D,DE

IVAȘCU DANIEL ADRIAN